

राजस्थान सरकार
स्वायत्त शासन विभाग राज. जयपुर

जी-3 राजमहल रेजीडेन्सी एरिया, सिविल लाईन्स फाटक सी-स्कीम, जयपुर।

टेलीफैक्स :- 0141-2222403, ई-मेल:-dlbrajasthan@gmail.com वेब साईट:- www.lsg.urban.rajasthan.gov.in
क्रमांक : एफ 55()Engg./CE/DLB/ SBM/2020/ 56587 दिनांक : 14/12/2020

आदेश

स्वच्छ भारत मिशन (शहरी) अन्तर्गत स्वच्छ सर्वेक्षण-2021 के लिये समस्त नगर निकायों द्वारा दिसम्बर माह का डाटा MIS Portal पर दिनांक 24.12.2020 तक अपलोड किया जाना अनिवार्य है। जिसके आधार पर आवास एवं शहरी कार्य मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा राष्ट्रीय स्तर पर नगरीय निकायों द्वारा स्वच्छता के क्षेत्र में निष्पादित कार्यों की प्रगति के आधार पर स्वच्छ सर्वेक्षण-2021 के तहत रैंकिंग दी जायेगी। यहां यह उल्लेखनीय है कि पूर्व के सर्वेक्षणों में राजस्थान की निकायों की रैंकिंग अच्छे पायेदान पर नहीं रही है। मुख्य सचिव महोदय द्वारा दिनांक 06.11.2020 को आयोजित वेबिनार में रैंकिंग सुधारने के निर्देश प्रदान किये गये हैं।

स्वच्छ सर्वेक्षण-2021 के टूलकिट के अनुसार सर्वेक्षण के लिये समस्त तैयारियों को समय पर पूर्ण करवाने हेतु मुख्य अभियन्ता, निदेशालय एवं उनकी टीम द्वारा निम्नानुसार कार्यशालाओं का आयोजन किया जायेगा, जिसमें संभाग की समस्त नगरीय निकायों से सम्बन्धित बिन्दुओं पर चर्चा होगी :-

क्र.सं.	दिनांक	समय	संभाग का नाम	स्थान
1.	16.12.2020	प्रातः 11.00 बजे	अजमेर	सभागार, नगर निगम, अजमेर (टीम-प्रथम द्वारा)
2.		प्रातः 11.00 बजे	जोधपुर	सभागार, नगर निगम, जोधपुर (टीम-द्वितीय द्वारा)
3.	17.12.2020	प्रातः 11.00 बजे	जयपुर (जयपुर, अलवर)	कॉन्फ्रेंस हॉल निदेशालय
4.		अपरान्ह 3.00 बजे	जयपुर (झुन्झुनू, सीकर, दौसा)	कॉन्फ्रेंस हॉल निदेशालय
5.	18.12.2020	प्रातः 11.00 बजे	भरतपुर	सभागार, नगर निगम, भरतपुर
6.	22.12.2020	प्रातः 11.00 बजे	कोटा	सभागार, नगर निगम, कोटा (टीम-प्रथम द्वारा)
7.		दोपहर 12.00 बजे	उदयपुर	सभागार, नगर निगम, उदयपुर (टीम-द्वितीय द्वारा)
8.	24.12.2020	प्रातः 11.00 बजे	बीकानेर	सभागार, नगर निगम, बीकानेर

चर्चा के बिन्दु :-


1. स्वच्छ सर्वेक्षण 2021 के टूलकिट के बारे में PPT प्रजेन्टेशन।
2. स्वच्छ भारत मिशन (शहरी) के सभी घटकों की प्रगति।
3. स्वच्छ सर्वेक्षण 2021 के MIS एवं दस्तावेज, ODF/ODF+/ ODF++/Water+ व स्टार रैंकिंग।
आदि के अन्तर्गत निकायों द्वारा की गई प्रगति की समीक्षा।
4. माननीय NGT द्वारा जारी आदेशों की पालना में निकायों द्वारा की गई प्रगति की समीक्षा।
5. सफाई मित्र सुरक्षा चैलेंज 2021 के अन्तर्गत प्रगति की समीक्षा (10 नगर निगमों हेतु)।

उक्त बैठक में निम्न लिखित अधिकारियों की उपस्थिति अनिवार्य है :-

1. आयुक्त/उपायुक्त/अधिशायी अधिकारी/अधिशायी अभियन्ता/ सम्बन्धित सहायक अभियन्ता (पर्यावरण)/कनिष्ठ अभियन्ता, नगर निगम/परिषद/पालिका समस्त राजस्थान।

इस सम्बन्ध में समस्त नगरीय निकायों को निर्देशित किया जाता है कि सम्बन्धित अधिकारी अपने साथ कम्प्यूटर ऑपरेटर, लेपटॉप के साथ बैठक में समस्त आवश्यक दस्तावेजों के साथ उपस्थित होकर दिसम्बर माह का डाटा MIS Portal पर भरा जाना सुनिश्चित करेंगे।

सम्बन्धित उप निदेशक (क्षेत्रीय), स्थानीय निकाय विभाग अपने अधीन निकायों को उक्त कार्यशाला में अनिवार्य रूप से उपस्थित होने के लिये पाबन्द करेंगे तथा कार्यशाला का कार्यवाही विवरण जारी करेंगे। उक्त कार्यशाला में निदेशालय से जाने वाली टीम को टेक्सी/कार से यात्रा करने तथा कार के किराये का भुगतान सम्बन्धित नगर निकाय से किये जाने की एतद्द्वारा स्वीकृति प्रदान की जाती है।

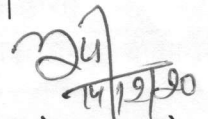

(दीपक नन्दी)

निदेशक एवं विशिष्ट सचिव

दिनांक : 14/12/2020

क्रमांक : एफ 55()Engg./CE/DLB/ SBM/2020/56588-56816
प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

1. निजी सचिव, शासन सचिव, स्वायत्त शासन विभाग, राज0 जयपुर।
2. निजी सचिव, निदेशक एवं विशिष्ट सचिव, स्वायत्त शासन विभाग, राज0 जयपुर।
3. मुख्य अभियन्ता, निदेशालय।
4. उपनिदेशक (क्षेत्रीय), स्थानीय निकाय विभाग, समस्त राजस्थान।
5. अधिशायी अभियन्ता/सहायक अभियन्ता (पर्यावरण), निदेशालय।
6. आयुक्त/अधिशायी अधिकारी, नगर निगम/परिषद/पालिका समस्त राजस्थान।
7. सहायक अभियन्ता (पर्यावरण) को भेजकर लेख है कि विभागीय आदेश दिनांक 31.12.2019 के अनुसार आवंटित जिले की निकायों का डाटा बैठक में उपस्थित होकर अपलोड करावे, जिससे MIS में किसी प्रकार की त्रुटि ना रहे।
8. प्रोग्रामर, निदेशालय विभागीय वेबसाईट पर अपलोड व ईमेल करने हेतु।
9. पीएमयू, निदेशालय।
10. सीएमएआर, निदेशालय को दिनांक 13.12.2020 को जयपुर संभाग की नगरीय निकायों की कार्यशाला के दौरान जलपान इत्यादि की व्यवस्था सुनिश्चित करावें।
11. सुरक्षित पत्रावली।


(भूपेन्द्र माथुर)
मुख्य अभियन्ता